



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

«30» октября 2024г.

**Об утверждении Положения об обучении в форме самообразования
Автономной некоммерческой организации профессионального
образования «Северо-западный инновационный колледж»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года
№ 273 «Об образовании в Российской Федерации и Уставом колледжа,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об обучении в форме самообразования в
Автономной некоммерческой организации профессионального образования
«Северо-западный инновационный колледж» с момента
подписания настоящего приказа, (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя
директора, Рогулиное Е.С.

Директор

Т.В. Серова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом
АНО ПО «Северо-
западный
инновационный
колледж»
от 30 октября 2024 г. № бн

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении в форме самообразования
Автономной некоммерческой организации профессионального образования
«Северо-западный инновационный колледж»

1. Область применения

Настоящее положение об обучении в форме самообразования (далее Положение) устанавливает общие требования к организации и предоставлению образовательных услуг для лиц, осваивающих в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Северо-западный инновационный колледж» (далее – Организация) образовательные программы среднего профессионального образования в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура».

2. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2.2. Приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 №1152);

2.3. Приказом Минобрнауки России от 02.10.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 20.10.2022).

2.4. Уставом Организации.

3. Общие положения

3.1. В соответствии со ст.17 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) в Российской Федерации, формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС). Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Среднее профессиональное образование может быть получено как в Организации так и вне Организации. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации (См. Приложение).

3.2. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное освоение образовательных программ (далее - ОП) по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям с последующей аттестацией в государственных образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

3.3. Обучение в форме самообразования осуществляется на добровольной основе с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в

Организации.

3.4. Желание обучаться в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура» должно быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в Организацию, путем подачи заявления на имя директора. Решение о возможности обучения в форме самообразования оформляется приказом директора, после зачисления абитуриента в Организацию.

3.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.6. Организация самостоятельно принимает решение о формировании групп, обучающихся в форме самообразования, или о переводе обучающегося на обучение в форме самообразования в смешанной группе (в данном случае обучение осуществляется по индивидуальному плану).

3.7. Студенты, обучающиеся в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура» являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, т.е. имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах и других массовых мероприятиях.

3.8. Организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации данных обучающихся, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

3.9. Студенты, обучающиеся в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура» промежуточную и итоговую аттестацию проходят бесплатно.

4. Организация аттестации студентов, осваивающих ОП в форме самообразования

4.1. Основной формой проверки качества обучения в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура» является промежуточная и итоговая аттестация, которая определяет:

- соответствие уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО;
- прочность теоретических знаний по дисциплине;
- сформированность умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

4.2. Аттестация включает:

-прием экзаменов, зачетов и итоговых письменных контрольных работ по курсам дисциплин (части курса) «Физическая культура», предусмотренных ОП по специальности;

4.3. Студенты, обучающиеся в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура», прошедшие промежуточную и итоговую аттестацию за полный курс, переводятся на следующий курс.

4.4. Студенты, осваивающие ОП в форме самообразования по дисциплине «Физическая культура», вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в

Организации по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе среднего профессионального образования.

4.5. Все виды аттестации отражаются в зачетной книжке.

5. Права и обязанности студента, осваивающего дисциплину «Физическая культура» в форме самообразования

5.1. Данное лицо имеет право:

- получать учебную литературу в электронной библиотеке Организации;
- на перезачет дисциплин, изученных в других образовательных организациях, либо в Организации на других формах обучения.

5.2. Данное лицо обязано:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации;
- информировать о причинах несоблюдения индивидуального учебного плана.

5.3. Организация имеет право отчислить студента за неявку на аттестацию согласно индивидуальному плану без уважительной причины.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Настоящее положение действует до его отмены, изменения или замены новым.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием на заседании педагогического совета и утверждаются в установленном законом порядке как приложение к Уставу организации.

**Методические рекомендации
по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих
образовательные программы среднего профессионального образования в форме
самообразования**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в форме самообразования (далее – Рекомендации) разработаны с целью оказания методической помощи в организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в форме самообразования

1.2. Рекомендации разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

1.3. Право на получение обучающимися образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме самообразования), закреплено в статье 17 ФЗ «Об образовании».

1.4. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ «Об образовании» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.6. Лица, получающие образование в форме самообразования, принятые в образовательную организацию на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, являются экстернами.

1.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2. Порядок зачисления экстернов в образовательную организацию и организации учебного процесса

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений в соответствии с частью 1 статьи 53 частью 3 статьи 34 ФЗ «Об образовании» является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием экстерна в образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления претендента (Приложение 1).

Зачисление в образовательную организацию экстерна для прохождения промежуточной и

государственной итоговой аттестации допускается в том случае, если в образовательной организации реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня.

2.3. К заявлению прилагаются:

- документы о предыдущем образовании (аттестаты, дипломы);
- справка об обучении, подтверждающая успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций в других образовательных организациях (в зависимости от уровня получаемого образования);
- копия приказа о зачислении, если аттестация экстерна производилась в другой образовательной организации

2.4. При подаче заявления экстерном предъявляется документ, удостоверяющий личность.

2.5. Экстерн должен ознакомиться с документами, размещенными на официальном сайте образовательной организации (копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности с приложениями; копией свидетельства о государственной аккредитации с приложениями; Уставом образовательной организации; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; содержанием интересующей экстерна основной профессиональной образовательной программы; локальным нормативным актом (например, Положением об экстернате или иным локальным нормативным актом, регламентирующим данные вопросы) и заполнить бланк о согласии экстерна на обработку его персональных данных, заверив личной подписью.

2.6. Решение о возможности зачисления экстерна в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией/структурным подразделением образовательной организации, реализующим интересующую экстерна основную профессиональную образовательную программу.

2.7. На время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации формируется личное дело экстерна, в котором хранятся все сданные документы и материалы, подтверждающие результаты освоения дисциплин в других образовательных организациях.

2.8. Обучающемуся, зачисленному в образовательную организацию в порядке экстерната, выдается зачетная книжка установленного образца.

2.9. С экстерном заключается договор на подготовку экстерна. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору определяется сторонами в соответствии с гражданским законодательством.

2.10. После зачисления экстерна в срок, установленный образовательной организацией, но не позднее одного месяца с даты зачисления организацией утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация экстернов, как правило, проводится в соответствии с графиком учебного процесса по соответствующей образовательной программе, если экстерну не предоставлен индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов и включает в себя виды отчетности, предусмотренные учебным планом образовательной программы. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

3.2. При необходимости экстерн может быть допущен до занятий по соответствующей основной профессиональной образовательной программе на период, не превышающий периода, оговоренного договором на подготовку экстерна.

3.3. Образовательная организация обеспечивает экстерну доступ к:

- программам, оценочным материалам и учебно-методическим материалам по каждой аттестуемой дисциплине/междисциплинарном курсе учебного плана соответствующей образовательной программы;
- программам и фондам оценочных средств по каждому виду практики, предусмотренному

учебным планом соответствующей образовательной программы;

– электронно-библиотечным системам и другим материалам, необходимым для успешного прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе.

3.4. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате/дирекции/учебной части аттестационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ (проектов). Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся также в зачетную книжку экстерна.

3.5. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью образовательной организации и выдается экстерну.

3.6. В случае неявки экстерна на плановый экзамен (зачет) без уважительных причин или неудовлетворительной оценки данный результат промежуточной аттестации рассматривается как академическая задолженность экстерна.

3.7. В случае одного или нескольких отрицательных результатов при прохождении промежуточной аттестации экстерну может быть предоставлена возможность повторной передачи в рамках срока заключенного договора в соответствии с локальными нормативными актами.

3.8. Все виды практик, предусмотренные образовательной программой, экстерны проходят самостоятельно в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

3.9. После прохождения практики экстерн представляет на рассмотрение комиссии документы, предусмотренные локальными нормативными документами образовательной организации.

3.10. Результаты аттестации по каждому виду практики проставляются в аттестационную ведомость и зачетную книжку.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО):

– демонстрационный экзамен для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением программ, указанных в подпункте «в» пункта настоящего пункта 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

– демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, за исключением программ, указанных в подпункте «в» пункта настоящего пункта 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

– государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта (работы): для выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, в области подготовки членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного транспорта, специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой, если иное не установлено соответствующим ФГОС СПО;

Конкретные формы проведения ГИА устанавливаются организациями самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований).

4.2. Экстерн допускается к ГИА после сдачи всех форм промежуточной аттестации и прохождения всех видов практик. Допуск экстерна к ГИА оформляется приказом руководителя образовательной организации.

4.3. Проведение и оформление ГИА экстерна производится согласно действующему в образовательной организации локальному нормативному акту (Положению о государственной итоговой аттестации) для соответствующего уровня образования.

4.4 Экстернам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

Примерная форма заявления о зачислении в качестве экстерна

Руководителю образовательной организации

(фамилия, имя, отчество)

(адрес, телефон, e-mail)

заявление.

Прошу зачислить меня в _____

(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль))

О себе сообщаю следующие сведения:

Пол _____ Дата и место рождения _____

Основной документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____, номер _____

(указать, кем выдан, когда)

Место работы (учебы) и должность: _____

Образование:

В _____ г. окончил (-а) _____

В _____ г. окончил (-а) _____

Получение высшего образования данного уровня впервые _____

да, нет

Я ознакомлен(а) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением), Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, содержанием образовательной программы, положением о порядке зачисления лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования, в образовательную организацию для сдачи промежуточной и государственной итоговой аттестации.

(подпись, Фамилия И.О.)

Я ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о зачислении в качестве экстерна достоверных сведений и предоставления подлинных документов.

(подпись, Фамилия И.О.)

К настоящему заявлению я прилагаю следующие документы:

1 _____

2 _____

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия

Директор АНО ПО «Северо-западный инновационный колледж»

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия